Guide d'installation du logiciel de
Comptabilité Patrimoniale
WinCZ V6

INSTALLATION DE WINCZ V6

Avec ou sans hébergement

Ianord SA

SOMMAIRE

L'objectif de ce document est de vous guider tout au long de l'installation. La procédure ne présente **pas de risque de perte de données**. Nous vous conseillons toutefois de faire une **sauvegarde complète** de votre dossier WinCZ qui servira de point de reprise en cas d'échec Pour effectuer cette sauvegarde simplement, sélectionner votre **dossier** WinCZ (dans l'**explorateur**) puis utiliser **le clic droit** de la souris pour **l'envoyer vers** votre clé USB.

SOMMAIRE PAGE 1

PREAMBULE-Quel guide pour quelle version ? PAGE 2

1) Retrouver le numéro de version installée V4 ou V5
2) Retrouver l'emplacement de la version installée
3) Utiliser vos identifiants

MISE A JOUR WINCZ V4 VERS V6 (GUIDE 1 V4->V6) PAGE 3

1) Télécharger la mise à jour PAGE 3
2) Mettre à jour PAGE 3
3) Installation de la licence PAGE 4
4) Récupération des données V4 PAGE 4

MISE A JOUR WINCZ V5 VERS V6 (GUIDE 2 V5->V6) PAGE 5

1) Télécharger la mise à jour PAGE 5
2) Mettre à jour PAGE 5
3) Installation de la licence PAGE 6
4) Récupération des données V5 PAGE 6

INSTALLATION WINCZ V6 NOUVEAU CLIENT (GUIDE 3-V6) PAGE 7

1) Télécharger WinCZ V6 PAGE 7
2) Installer WinCZ V6 PAGE 7
3) Installation de la licence PAGE 8
4) Récupération des données concurrentes PAGE 8

HEBERGEMENT WEBCZ PAGE 9

1) Travail en local (WinCZ) ou en mode déconnecté PAGE 9
2) Mise à jour des données vers le site PAGE 9
3) Travail en mode hébergé (WebCZ) PAGE 10
4) Mise à jour des données depuis le site PAGE 10

PREAMBULE

Vous venez d'acquérir la nouvelle version de WinCZ et nous vous en remercions. Pour vous guider au mieux dans son installation nous vous conseillons vivement de lire ce qui suit et de vous reporter au guide qui répond à votre type d'installation :

A - Vous êtes déjà client WinCZ, vous devez connaître :

1 - le numéro de version de la version installée. Pour le retrouver démarrer WinCZ puis demander :
menu -> ? -> à propos Version installée :

Exemple : WinCZ V4.40

*Astuce : si on vous demande **un login** et **un mot de passe** à l'entrée de wincz c'est que vous êtes en Version 5*

2 – l'emplacement du dossier WinCZ
Clic droit sur l'icône -> Propriétés -> Démarrez dans :

Exemple en local : C:\WinV5
Exemple en réseau : X:\APPLI\WINCZV5

3 – Vos identifiants **login** et **mot de passe** pour vous connecter au site www.wincz.fr
Ces informations figurent sur le mail et le courrier envoyés par Ianord

Si vous rencontrez une difficulté à ce niveau, n'allez pas plus loin, demander conseil auprès d'un utilisateur windows averti.

Si vous avez les réponses à ces deux questions vous pouvez vous reporter à l'un des deux guides suivants :

au GUIDE-1 V4->V6 *pour la mise à jour de WinCZ V6 depuis WinCZ V4.XX*

au GUIDE-2 V5->V6 *pour la Mise à jour de WinCZ V6 depuis WinCZ V5.XX*

B - Vous êtes nouvel utilisateur de WinCZ

Reportez-vous au **GUIDE-3 V6** *pour l'Installation de WinCZ V6*

Vous aurez besoin de vos identifiants **login** et **mot de passe** pour vous connecter au site www.wincz.fr
Ces informations figurent sur le mail et le courrier envoyés par Ianord

V4 vers V6

GUIDE-1 V4->V6

mise à jour de WinCZ V6 depuis ***WinCZ V4.XX***

1 – Télécharger la mise à jour

Utiliser votre navigateur internet et connectez-vous à l'adresse

http://www.wincz.fr

Entrez votre ***login*** *et votre* ***mot de passe*** *puis* ***cliquez sur le bouton à droite*** *des options de login.*

Vous êtes dans l'un des cas suivants :

1) Vous êtes une Agence comptable et avez opté pour les services WebCZ avec hébergement :
La liste des établissements gérés par l'agence comptable qui ont opté pour les services WebCZ s'affiche dans votre navigateur.

Sélectionner l'agence comptable et cliquez sur **entrer**
L'écran d'accueil de WebCZ s'affiche dans votre navigateur
Cliquez sur le lien télécharger WinCZV6 et suivre les instructions de téléchargement et d'exécution propres à votre navigateur (**Exécuter** ou **télécharger**).

2) Vous êtes un établissement autonome ou un établissement rattaché à une agence comptable et vous avez opté pour les services WebCZ avec hébergement.

L'écran d'accueil de WebCZ s'affiche dans votre navigateur.
Cliquez sur le lien télécharger WinCZV6 et suivre les instructions de téléchargement et d'exécution propres à votre navigateur (**Exécuter** ou **télécharger**).

3) Vous n'avez pas opté pour les services WebCZ (pas d'hébergement)

L'écran d'accueil de téléchargement s'affiche dans votre navigateur
Cliquez sur le lien télécharger WinCZV6 et suivre les instructions de téléchargement et d'exécution propres à votre navigateur (**Exécuter** ou **télécharger**).

2 – Mettre à jour : de V4 A V6 ***réinstallation*** *complète de WinCZ dans un* ***nouveau dossier***

Si vous avez opté pour exécuter, l'assistant d'installation démarre automatiquement
Sinon, double cliquez sur le fichier téléchargé (wincz.exe).
L'assistant d'installation vous propose le répertoire d'installation suivant :
C:\WinczV5
Nous vous conseillons de conserver le chemin proposé. Si toutefois vous souhaitez le modifier (cas d'installation réseau par exemple) :

NE PAS INSTALLER LA NOUVELLE VERSION DANS LE DOSSIER DE LA V4

Suivre les instructions sans modifier les autres paramètres de l'installation. Cliquez sur terminer en fin d'installation.

Si vous optez pour le téléchargement avant l'exécution notez le chemin d'accès au fichier wincz.exe

V4 vers V6

GUIDE-1 V4->V6

mise à jour de WinCZ V6 depuis ***WinCZ V4.XX***

3 – Installation de la licence WinCZ V6

IMPORTANT : SI WEBCZ EST OUVERT, quitter l'application *en cliquant sur le bouton de déconnexion (croix rouge). Pour vous déconnecter de WebCZ utilisez toujours le bouton de déconnexion ci-contre plutôt que la croix du navigateur pour être certain de la fermeture des fichiers.*

Exécuter WinCZ, si le logiciel est correctement installé, la page login de WinCZ s'affiche :

La version 6 de WinCZ gère les droits et les profils utilisateurs, entrez les login et mot de passe du superviseur définis par défaut (codes d'accès à la version locale) :

Login : ***SUPERVISEUR***

Mot de passe ***: SUPERVISEUR***

A la première exécution de WinCZ, le logiciel se connecte à notre serveur pour l'envoi de la licence d'utilisation. Vous devez alors entrer votre login sans faire entrer puis votre mot de passe (codes d'accès à la version WEB) que l'on vous a transmis par email et par courrier. Le login est votre N° RNE, le mot de passe est une suite 8 chiffres et lettres (respecter majuscules et minuscules). La date de création de la licence s'affiche pour mémoire. Si cette date est antérieure au 11/04/2012 alors saisir la date 11/04/2012.

Si le contrôle s'effectue avec succès alors le bouton « activer la licence » s'affiche. Cliquez sur ce bouton. Le message « la licence est activée » indique que l'installation en local s'est déroulée avec succès.

4 – Récupération des données de WinCZ V4

Le format des données de la version 4 est différent du format des données des versions postérieures (V5 et V6). Vous devez donc importer les données de la Version 4 :

A partir du menu demander :

Outils -> Reprise des données -> Récupération WinCZ V4.XX

*Sélectionner ensuite le répertoire des données de l'établissement (exemple C:\Wincz**34R** 34R étant la fin de votre N° RNE du type 0591**34R**) puis cliquer sur le bouton lancement importation des données. Si vous gérez plusieurs établissements, procéder à la récupération pour chacun d'eux.*

ATTENTION : Si vous passez de la version 4.40 à la version 6.XX une ou plusieurs fenêtre de messages s'affichent lors de la récupération du fichier compte (CPTIMM) et des fichiers ARCHIVEX, ce ne sont pas des erreurs fermer simplement ces fenêtres.

V5 vers V6

GUIDE-2 V5->V6

mise à jour de WinCZ V6 depuis ***WinCZ V5.XX***

1 – Télécharger la mise à jour

Utiliser votre navigateur internet et connectez-vous à l'adresse

http://www.wincz.fr

Entrez votre ***login*** *et votre* ***mot de passe*** *puis* ***cliquez sur le bouton à droite*** *des options de login.*

Vous êtes dans l'un des cas suivants :

4) Vous êtes une Agence comptable et avez opté pour les services WebCZ avec hébergement :
La liste des établissements gérés par l'agence comptable qui ont opté pour les services WebCZ s'affiche dans votre navigateur.

Sélectionner l'agence comptable et cliquez sur **entrer**
L'écran d'accueil de WebCZ s'affiche dans votre navigateur
Cliquez sur le lien télécharger WinCZV6 et suivre les instructions de téléchargement et d'exécution propres à votre navigateur (**Exécuter** ou **télécharger**).

5) Vous êtes un établissement autonome ou un établissement rattaché à une agence comptable et vous avez opté pour les services WebCZ avec hébergement.

L'écran d'accueil de WebCZ s'affiche dans votre navigateur.
Cliquez sur le lien télécharger WinCZV6 et suivre les instructions de téléchargement et d'exécution propres à votre navigateur (**Exécuter** ou **télécharger**).

6) Vous n'avez pas opté pour les services WebCZ (pas d'hébergement)

L'écran d'accueil de téléchargement s'affiche dans votre navigateur
Cliquez sur le lien télécharger WinCZV6 et suivre les instructions de téléchargement et d'exécution propres à votre navigateur (**Exécuter** ou **télécharger**).

2 – Mettre à jour** : de V5 A V6 **réinstallation** complète de WinCZ dans le* ***dossier de la V5

Si vous avez opté pour exécuter, l'assistant d'installation démarre automatiquement
Sinon, double cliquez sur le fichier téléchargé (wincz.exe).
L'assistant d'installation vous propose le répertoire d'installation suivant :
C:\WinczV5 *(dossier par défaut de la V5)*
Vous devez impérativement indiquer le dossier qui contient votre version 5

INSTALLER LA NOUVELLE VERSION DANS LE DOSSIER DE LA V5

Suivre les instructions sans modifier les autres paramètres de l'installation. Cliquez sur terminer en fin d'installation.

Si vous optez pour le téléchargement avant l'exécution notez le chemin d'accès au fichier wincz.exe

V5 vers V6

GUIDE-2 V5->V6

mise à jour de WinCZ V6 depuis ***WinCZ V5.XX***

3 – Installation de la licence WinCZ V6

IMPORTANT : SI WEBCZ EST OUVERT, quitter l'application *en cliquant sur le bouton de déconnexion (croix rouge). Pour vous déconnecter de WebCZ utilisez toujours le bouton de déconnexion ci-contre plutôt que la croix du navigateur pour être certain de la fermeture des fichiers.*

Exécuter WinCZ, si le logiciel est correctement installé, la page login de WinCZ s'affiche :

La version 6 de WinCZ gère les droits et les profils utilisateurs, entrez les login et mot de passe du superviseur définis par défaut (codes d'accès à la version locale) :

Login : ***SUPERVISEUR***

Mot de passe ***: SUPERVISEUR***

A la première exécution de WinCZ, le logiciel se connecte à notre serveur pour l'envoi de la licence d'utilisation. Vous devez alors entrer votre login sans faire entrer puis votre mot de passe (codes d'accès à la version WEB) que l'on vous a transmis par email et par courrier. Le login est votre N° RNE, le mot de passe est une suite 8 chiffres et lettres (majuscules ou minuscules, respecter la casse). La date de création de la licence s'affiche pour mémoire. Si cette date est antérieure au 11/04/2012 alors saisir la date 11/04/2012.

Si le contrôle s'effectue avec succès alors le bouton « activer la licence » s'affiche. Cliquez sur ce bouton. Le message « la licence est activée » indique que l'installation en local s'est déroulée avec succès.

4 – Récupération des données V5

Les données de la V5 sont reprises en V6 ***automatiquement lors de l'installation.***

Vous n'avez donc pas de reprise de données à effectuer.

GUIDE-3 V6

Nouveau client V6

Installation de WinCZ V6

L'installation de WinCZ V6 est facultative si vous avez opté pour l'hébergement

1 – Télécharger WinczV6

Utiliser votre navigateur internet et connectez-vous à l'adresse

http://www.wincz.fr

*Entrez votre **login** et votre **mot de passe** puis **cliquez sur le bouton à droite** des options de login.*

Vous êtes dans l'un des cas suivants :

7) Vous êtes une Agence comptable et avez opté pour les services WebCZ avec hébergement :
La liste des établissements gérés par l'agence comptable qui ont opté pour les services WebCZ s'affiche dans votre navigateur.

Sélectionner l'agence comptable et cliquez sur **entrer**
L'écran d'accueil de WebCZ s'affiche dans votre navigateur
Cliquez sur le lien télécharger WinCZV6 et suivre les instructions de téléchargement et d'exécution propres à votre navigateur (**Exécuter** ou **télécharger**).

8) Vous êtes un établissement autonome ou un établissement rattaché à une agence comptable et vous avez opté pour les services WebCZ avec hébergement.

L'écran d'accueil de WebCZ s'affiche dans votre navigateur.
Cliquez sur le lien télécharger WinCZV6 et suivre les instructions de téléchargement et d'exécution propres à votre navigateur (**Exécuter** ou **télécharger**).

9) Vous n'avez pas opté pour les services WebCZ (pas d'hébergement)

L'écran d'accueil de téléchargement s'affiche dans votre navigateur
Cliquez sur le lien télécharger WinCZV6 et suivre les instructions de téléchargement et d'exécution propres à votre navigateur (**Exécuter** ou **télécharger**).

2 – Installer WinCZ

Si vous avez opté pour exécuter, l'assistant d'installation démarre automatiquement
Sinon, double cliquez sur le fichier téléchargé (wincz.exe).
L'assistant d'installation vous propose le répertoire d'installation suivant :
***C:\WinczV5** (historiquement le dossier par défaut de la V5)*
Nous vous conseillons de conserver le chemin proposé s'il s'agit d'une installation en local, et de modifier uniquement l'unité logique C : par une unité logique de votre réseau (ex : G :) pour une installation en réseau.
Suivre les instructions sans modifier les autres paramètres de l'installation. Cliquez sur terminer en fin d'installation.

GUIDE-3 V6

Nouveau client V6

Installation de WinCZ V6

3 – Installation de la licence WinCZ V6

IMPORTANT : SI WEBCZ EST OUVERT, quitter l'application *en cliquant sur le bouton de déconnexion (croix rouge). Pour vous déconnecter de WebCZ utilisez toujours le bouton de déconnexion ci-contre plutôt que la croix du navigateur pour être certain de la fermeture des fichiers.*

Exécuter WinCZ, si le logiciel est correctement installé, la page login de WinCZ s'affiche :

La version 6 de WinCZ gère les droits et les profils utilisateurs, entrez les login et mot de passe du superviseur définis par défaut (codes d'accès à la version locale) :

Login : ***SUPERVISEUR***

Mot de passe ***: SUPERVISEUR***

A la première exécution de WinCZ, le logiciel se connecte à notre serveur pour l'envoi de la licence d'utilisation. Vous devez alors entrer votre login sans faire entrer puis votre mot de passe (codes d'accès à la version WEB) que l'on vous a transmis par email et par courrier. Le login est votre N° RNE, le mot de passe est une suite 8 chiffres et lettres (majuscules ou minuscules, respecter la casse). La date de création de la licence s'affiche pour mémoire. Si cette date est antérieure au 11/04/2012 alors saisir la date 11/04/2012.

Si le contrôle s'effectue avec succès alors le bouton « activer la licence » s'affiche. Cliquez sur ce bouton. Le message « la licence est activée » indique que l'installation en local s'est déroulée avec succès.

4 – Récupération des données concurrentes en local

ATTENTION : Vérifiez que vous êtes déconnecté de WEBCZ

Lancer l'application WinCZ (login et mot de passe SUPERVISEUR) puis demander à partir du menu :

Webcz -> Mettre à jour les données depuis le site

L'application WinCZ en local doit être à jour par rapport à l'application WebCZ. C'est le cas si vous venez de faire l'installation. Si ce n'est pas le cas un message vous en informe et vous devez alors mettre à jour WinCZ (point 1 et 2).

La mise à jour s'effectue en FTP. En haut à droite de l'écran vérifier que la connexion au serveur est « réussie », puis cliquer sur le bouton « MAJ des données ». Le traitement peut prendre quelques minutes.

Attendre la fin du traitement : temps restant est alors égal à 0

Fermer la fenêtre et vérifier que vos données ont bien été récupérées.

HEBERGEMENT WEBCZ

Ceci vous concerne si vous avez opté pour l'hébergement WEBCZ :

Vous avez la possibilité de gérer votre inventaire en **mode local (WinCZ)** ou en **mode hébergé (WebCZ)**

1 – Travail en local (WinCZ) ou en mode déconnecté si problème internet

Vous avez la possibilité de travailler en local à l'aide de WinCZ V6 que vous venez d'installer. Pour cela vous utilisez le raccourci vers wincz qui est ajouté à votre bureau lors de l'installation. Les identifiants par défaut sont :

Login : **SUPERVISEUR**
Mot de passe : **SUPERVISEUR**

2 – Mise à jour des données vers le site

La mise à jour s'effectue à partir de WinCZ. Vous devez être **connecté à internet** et vous assurer que WebCZ n'est pas en cours d'utilisation.

Pour mettre à jour vos données vers WEBCZ demander à partir du menu de WinCZ :

WebCZ -> Mise à jour des données vers le site

ATTENTION : Les fichiers du site doivent être fermés. Vous ne devez pas être connecté à WebCZ. Si vous êtes connecté, quittez l'application Web à l'aide du bouton de déconnexion ci-contre. Si vous quittez webcz en vous contentant de fermer votre navigateur les fichiers se fermeront automatiquement après une période d'inactivité de 15'.

La mise à jour s'effectue en FTP. En haut à droite de l'écran vérifier que la connexion au serveur est « réussie », puis cliquer sur le bouton « MAJ des données ». Le traitement peut prendre quelques minutes.

Attendre la fin du traitement : temps restant est alors égal à 0

Fermer la fenêtre et vérifier que vos données ont bien été récupérées.

La synchronisation commence par la comparaison des dates de modification des fichiers. Si les dates des fichiers sur le site sont postérieures aux dates des fichiers locaux alors le transfert reste en échec. Pour forcer le transfert effectuer une ré-indexation des fichiers en local afin de mettre toutes les dates locales à la date du jour. Pour réindexer les fichiers en mode local demander à partir du menu de wincz:

Outils->Fichiers->réindexer les fichiers->Exécuter

Si vous êtes un établissement rattaché à une agence comptable nous vous conseillons d'effectuer cette opération de mise à jour régulièrement. Votre Agent Comptable pourra ainsi consulter votre inventaire à jour de vos modifications et création de fiches.

Si vous travaillez occasionnellement sur le web, reportez-vous au point 3 pour mettre à jour votre travail en local.

3 – Travail en mode hébergé

Ouvrir votre navigateur et entrer l'adresse : **http:\\www.wincz.fr**

La page d'accueil vous permet de vous identifier

Login : **Votre N° RNE**
Mot de passe : **le mot de passe envoyé par email**

Cliquer sur

Si vous gérez un seul établissement la page principale de WebCZ s'affiche directement.
Si vous gérez une agence comptable et plusieurs établissements rattachés, sélectionner un établissement dans la liste d'accueil puis cliquer sur « entrer »

4 – Mise à jours des données depuis le site

La mise à jour s'effectue à partir de WinCZ. Vous devez être connecté à internet et vous assurer que WebCZ n'est pas en cours d'utilisation.

Pour mettre à jour vos données en local depuis WEBCZ demander à partir du menu de WinCZ :

WebCZ -> Mise à jour des données depuis le site

ATTENTION : Les fichiers du site doivent être fermés. Vous ne devez pas être connecté à WebCZ. Si vous êtes connecté, quittez l'application Web à l'aide du bouton de déconnexion ci-contre. Si vous quittez webcz en vous contentant de fermer votre navigateur les fichiers se fermeront automatiquement après une période d'inactivité de 15'.

La mise à jour s'effectue en FTP. En haut à droite de l'écran vérifier que la connexion au serveur est « réussie », puis cliquer sur le bouton « MAJ des données ». Le traitement peut prendre quelques minutes.

Attendre la fin du traitement : temps restant est alors égal à 0

Fermer la fenêtre et vérifier que vos données ont bien été récupérées.

La synchronisation commence par la comparaison des dates de modification des fichiers. Si les dates des fichiers sur le site sont antérieures aux dates des fichiers locaux alors le transfert reste en échec. Pour forcer le transfert effectuer une ré-indexation des fichiers du site afin de mettre toutes les dates des fichiers hébergés à la date du jour. Pour réindexer les fichiers en mode hébergé demander à partir de WebCZ:

Outils-> ré-indexation->réindexer

Si vous êtes une agence comptable nous vous conseillons d'effectuer cette opération de mise à jour en local pour l'ensemble des établissements. Vous aurez ainsi une sauvegarde en local de l'ensemble du groupement et pourrez si vous le souhaitez, travailler en mode déconnecté.

Si vous travaillez occasionnellement en local, reportez-vous au point 2 pour mettre à jour votre travail vers le site.